INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN
SUBSECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.0158-2026
Supervisor del Contrato	EDGAR ALFREDO MARTINEZ BALANTA
Nombre del prestador del servicio	ROGER CEBALLOS VARGAS
Cedula	94.325.645
Valor del contrato:	$19.220.000
Fecha inicio	14/ene/2026
Fecha finalización	30/abr/2026

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios profesionales en la Secretaria del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Mantenimiento de los escenarios deportivos y recreativos del Distrito de Santiago De Cali BP 26005934.

SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.922.000
No. Planilla	N/A
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	N/A
Operador:	N/A
Fecha de Pago	N/A
Periodo de pago de la seguridad social:	N/A

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
Forma de pago:
( ) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (01)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Realizar visitas periódicas para definir las necesidades de la infraestructura deportiva y recreativa de los escenarios deportivos.	1. realicé visitas regulares y previamente planificadas a los escenarios deportivos asignados, cumpliendo rigurosamente con las obligaciones establecidas en el contrato. ❖ En la visita realizada al escenario Polideportivo Las Américas-Floralia – Comuna 6. Se realizó un recorrido con el administrador del escenario con el fin de evaluar las reparaciones más relevantes. Como resultado, se determinó que las prioridades en este momento son: • Arreglo de la malla del cerramiento, tal como se evidencia en la fotografía. • Solución al problema de drenajes en la cancha múltiple, para lo cual se empleará grava, dado que las tapas resultan muy costosas y suelen ser objeto de hurto. • Trabajo de poda, considerando que la empresa de aseo no tiene programado atender el escenario durante este mes y, posiblemente, lo hará hacia mediados de febrero. Por tal motivo, la labor se contratará con un particular. Estas actividades se pactaron con un plazo de entrega en el mes de abril. No obstante, en caso de que la grama requiera nuevamente un trabajo de poda antes de esa fecha, se atenderá de manera inmediata. ❖ En la visita al Polideportivo La Horqueta Comfenalco – Comuna 6, Se identificó la necesidad de realizar mantenimiento preventivo y correctivo a las máquinas biosaludables, dado que varias de ellas presentan un deterioro avanzado y actualmente no se encuentran funcionales. Esta situación limita la práctica de ejercicio y restringe la realización de actividades físicas por parte de la comunidad, afectando el aprovechamiento del espacio destinado al bienestar y la recreación
2. Ofrecer asistencia a la comunidad sobre los escenarios asignados en relación con inquietudes y reclamos sobre las actividades realizadas en los escenarios deportivos y recreativos, promoviendo un ambiente de comunicación y solución de problemas.	2. Ofrecí asistencia a la comunidad, en la visita realizada al escenario Cancha Múltiple Fonaviemcali – Comuna 6, atendí la inquietud de un grupo de señoras quienes realizaban su actividad física y preguntaban con respecto a la reparación y mejora de la cancha múltiple, así como también la poda del césped, ya que ha crecido debido a las constantes lluvias. Se respondió de parte de la secretaria comunicándole de que iba a entregar un informe con respecto al estado actual y su posible intervención en cuanto al mantenimiento correctivo ya que la cuadrilla tiene programada la visita desde el año 2025 y aun no hacen acto de presencia a fin de

	reparar y darle una mejora al escenario, en cuanto a la poda se le informó que las lluvias han acelerado el crecimiento y se debe esperar la próxima intervención por parte de la empresa de aseo Promo Ambiental.
3 Soportar al coordinador zonal la información semanalmente sobre las incidencias más importantes y relevantes que requieran de un tratamiento apoyado por la coordinación de escenarios, para que las necesidades de los escenarios sean atendidas de forma oportuna y eficaz.	3 Participé en el comité primario desarrollado en el Coliseo de Hockey, donde se trataron los lineamientos de visitas a los escenarios, realización de visitas de inventarios y el cumplimiento de las obligaciones contractuales.
4. Elaborar las actas correspondientes a las visitas periódicas realizadas a los escenarios deportivos asignados, así como a las reuniones, mesas de trabajo con la comunidad y entes de control.	4. Elaboré y presenté las actas correspondientes a las visita periódica del siguiente escenario asignados: • CANCHA DE FUTBOL PAPAGAYO • CANCHA MULTIPLE FONAVIEMCALI • CANCHA MULTIPLE LA BOMBONERA • PARQUE CENTRAL FLORALIA • PARQUE CENTRAL GUADUALES • PARQUE INFANTIL ALCAZARES 1 • PARQUE INFANTIL ALCAZARES 3 • PARQUE LA BRUJA • PARQUE RECREATIVO FONAVIEMCALI • PASAJIST1CO LA ERMITA • POLIDEPORDVO OASIS DE COMFANDI • POLIDEPORT1VO PASCUALITO • SEPARADOR CANCHA MULTIPLE SAN LUIS 1 • UNIDAD RECREATIVA SAN LUIS 1 • CANCHA SINTETICA SAN LUIS I • POLIDEPORTIVO LA HORQUETA COMFENALCO • UNIDAD RECREATIVA GUADUALES.
5. Participar en el mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos, para atender las necesidades de la infraestructura deportiva de los escenarios deportivo.	5. Brindé apoyo y realicé visita de verificación al escenario Unidad Recreativa Comfenalco, ubicado en la comuna 6. Durante la visita, se evidencié al encargado del mantenimiento del escenario realizando labores de mantenimiento de las zonas comunes mediante el uso de la sopladora y la restauración y embellecimiento de las paredes con trabajos de pintura. Estas acciones contribuyen a la generación de un entorno seguro, saludable y funcional para el disfrute de la comunidad, dando así cumplimiento a las obligaciones contractuales asignadas
6. Realizar otras actividades que le sean asignadas por el Supervisor del contrato en cumplimiento del objeto del contrato.	6. Brindé apoyo en la jornada programada por la líder zonal, # 3, donde realizamos la organización y preparación del archivo correspondiente a las actas del grupo de trabajo. En cumplimiento con las obligaciones contractuales.

MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1IRqiRx4c9zwDGUCVXpVY5mfOSzNRlpF2
OBSERVACIONES:	El contratista presenta certificados de afiliación a Eps, Pensión y Arl.
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	26/ene/2026